**Структура и органы управления образовательной организацией**

Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Структура управления включает в себя высшие коллегиальные и единоличные исполнительные органы, а также коллегиальные органы, отвечающие за конкретные аспекты деятельности.

Органами управления Организации являются:

* Учредители;
* Совет – высший коллегиальный орган управления;
* Генеральный директор – единоличный исполнительный орган;
* Педагогический совет;
* Общее собрание работников.

**Учредители**

Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации. К их исключительной компетенции относится преобразование Организации в общественно полезный фонд, назначение и досрочное прекращение полномочий Генерального директора, утверждение новой редакции устава, прием новых лиц в состав учредителей и назначение членов Совета. Решения по этим вопросам принимаются Учредителями единогласно и оформляются протоколом. Учредители имеют право запрашивать у органов управления информацию и документы о деятельности Организации для проверки соответствия ее уставным целям.

**Совет**

Совет является высшим коллегиальным органом управления. Он назначается Учредителями сроком на два года в количестве не менее трех человек. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и правомочны при участии более половины его членов.

К исключительной компетенции Совета относится:

* Определение приоритетных направлений деятельности и принципов формирования имущества;
* Изменение устава Организации;
* Утверждение годового отчета и финансовой отчетности;
* Формирование Педагогического совета и Общего собрания работников;
* Принятие решений о создании филиалов, представительств, участии в других юридических лицах;
* Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;
* Утверждение аудиторской организации.

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются всеми присутствующими на заседании членами Совета единогласно.

**Генеральный директор**

Генеральный директор является единоличным исполнительным органом, назначаемым Учредителями сроком на два года. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

В полномочия Генерального директора входит:

* Действовать от имени Организации без доверенности и представлять ее интересы;
* Заключать договоры, в том числе трудовые;
* Издавать приказы и распоряжения по вопросам деятельности Организации;
* Распоряжаться средствами и имуществом в пределах утвержденной сметы;
* Открывать и закрывать счета в банках;
* Принимать на работу и увольнять работников, утверждать штатное расписание;
* Утверждать внутренние документы;
* Организовывать бухгалтерский учет и отчетность;
* Обеспечивать подготовку, размещение и обновление информации на официальном сайте Организации;
* Решать все вопросы, не отнесенные к компетенции Учредителей и Совета.

**Педагогический совет**

Педагогический совет осуществляет общее руководство образовательной и научной деятельностью. В его состав входят Генеральный директор и все педагогические работники. Срок полномочий совета составляет два года.

К компетенции Педагогического совета относится:

* Разработка и утверждение образовательных программ, учебных планов и программ развития;
* Принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая использование дистанционных технологий;
* Организация научно-методической работы;
* Проведение конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников;
* Разработка и согласование правил внутреннего распорядка и положений об аттестации обучающихся.

Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии кворума (не менее 2/3 членов совета).

**Общее собрание работников**

В целях развития учебного процесса и повышения профессионального мастерства в Организации формируется Общее собрание работников сроком на два года. Оно созывается не реже одного раза в год и правомочно при присутствии более половины работников.

К компетенции Общего собрания работников относится:

* Обсуждение и выбор учебных планов, программ и методов обучения;
* Развитие творческой инициативы и распространение передового опыта;
* Обсуждение вопросов материально-технического обеспечения;
* Представление предложений о поощрении работников;
* Рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих работников.